

Fireforum Certified Building Certificate Reglement

Versie:

19 januari 2018

Verantwoordelijke uitgever & copyright:

Vzw Fireforum

Auguste Reyerslaan 8

1030 Brussel



Voorwoord

De missie van de vzw Fireforum wordt als volgt geformuleerd:

“Fireforum vzw streeft naar een betere brandveiligheid, door het stimuleren van dialoog, het verspreiden van kennis en informatie en het promoten van kwaliteit en innovatie.”

Met deze maatschappelijke opdracht voor ogen is in de periode oktober december 2011 een rondvraag gehouden waarbij men wou nagaan of - het toekennen van een overkoepelend kwaliteitscertificaat aan een gebouw, zijn omgeving en uitbating door het beoordelen van het brandveiligheidsniveau – als objectief, gedragen werd.

Uit de vele positieve reacties kwam tot uiting dat hier wel degelijke nood aan is.

Daarom zet Fireforum een systeemaudit op voor zowel de ontwerp-, de bouw-, de exploitatie- als de interventiefase. Het resultaat van een succesvolle audit voor de aanvrager is een “Fireforum Certified Building Certificate” waarmee formeel de voortdurende inspanningen van de aanvrager om de brandveiligheid van zijn gebouw op een hoog peil te houden wordt bevestigd.

1	Doel	4
2	Toepassingsgebied	5
3	Werkwijze	6
4	Gemeenschappelijke voorschriften	7
5	Ontwerp – nieuwbouw - verbouwing	9
5.1	Doel.....	9
5.2	Voorschriften.....	9
6	Uitvoering – nieuwbouw - verbouwing.....	11
6.1	Doel.....	11
6.2	Voorschriften.....	11
7	Exploitatie.....	12
7.1	Doel.....	12
7.2	Voorschriften.....	12
8	Interventie	13
8.1	Doel.....	13
8.2	Voorschriften.....	13
9	Referenties.....	15
10	Bijzondere bepalingen	16
10.1	Beperkingen.....	16
10.2	Wettelijke verplichtingen	16
10.3	Geschillen	16
10.4	Geldigheidsduur.....	16
10.5	Intellectuele eigendomsrechten.....	17
10.6	Gebruik van het merk FCB.....	17
10.7	Toezicht op het gebruik van het merk FCB	17
10.8	Aanspraak op het merk FCB	17
10.9	Wijzigingen aan dit reglement.....	18
10.10	Vormgeving en gebruik van het certificaat	18
11	Definities	19
	Bijlage 1: Model FCB certificaat	20

1 Doel

Het doel van het Fireforum Certified Building (FCB) certificaat is de aanvrager een beoordelingsrapport te bezorgen waarmee kan aangetoond worden dat het brandveiligheidsniveau van het gebouw, zijn omgeving en uitbating voldoen aan de noodzakelijke kwaliteitseisen. Deze kwaliteitseisen inzake brandveiligheid zijn de toepasselijke regelgeving, de FCB-eisen en de eisen die hij zichzelf oplegt en dit alles rekening houdend met voortschrijdend inzicht en de evolutie van de verschillende voorschriften.

Een systeemaudit is dus de oplossing. Daartoe zullen naast organisatorische maatregelen ook een aantal technische en administratieve vereisten gecontroleerd worden. Eén of meerdere steekproeven zullen noodzakelijk zijn om de theorie aan de praktijk te toetsen.

Het resultaat is een certificaat op basis van een verslag waarin een beschrijving wordt gegeven van de huidige situatie tegenover de wettelijke en eigen opgelegde vereisten. Waar nodig zullen op te volgen aanbevelingen geformuleerd worden.

FCB en de Codex Welzijn op het Werk, Boek III.- Arbeidsplaatsen, Titel 3.– Brandpreventie op de arbeidsplaatsen:

Een FCB-certificaat is een hulpmiddel om het naleven van deze titel van de Codex Welzijn op het Werk aan te tonen aan interne (CPBW) en externe partijen (FOD WASO, brandweer, verzekering, ...).

2 Toepassingsgebied

Dit FCB certificaat is bruikbaar voor alle organisaties die:

- a. Een management systeem willen opzetten welke de risico's op brand, ontploffing en daarbijhorende schade wil voorkomen of beperken;
- b. Een management systeem willen opzetten dat wordt toegepast, onderhouden en permanent verbeterd;
- c. Zichzelf willen toetsten aan de conformiteit met de wetgeving en reglementeringen;
- d. Dit FCB certificaat willen gebruiken om werknemers, klanten, bezoekers, eigenaars, verzekeraars te overtuigen dat brandpreventie een prioriteit is in hun bedrijfsvisie;
- e. Zowel interne medewerkers als externe partij(en) aanduiden om de conformiteit met de vereisten van het FCB certificaat op regelmatige basis te bevestigen.
- f. Zich engageren om de aanbevelingen die voortvloeien uit een voorgaande audit te volgen.

Het FCB certificaat bestaat uit 5 modules:

- Gemeenschappelijke voorschriften: algemeen toepasbaar, nodig voor elke andere module
- Ontwerp voorschriften: toe te passen bij het ontwerpen van nieuwe infrastructuur en van verbouwingen of aanpassingen.
- Uitvoeringsvoorschriften: toe te passen tijdens het uitvoeren (realiseren) van bouwwerken of verbouwingen
- Exploitatievoorschriften: toe te passen tijdens de exploitatie (uitbating) van de infrastructuur
- Interventievoorschriften: voorschriften in verband met zowel de voorbereiding (planning, organisatie, ...) van interventie bij brand als de interventie bij brand zelf

3 Werkwijze

Het certificaat beschrijft de drie fasen van projectfase (ontwerp en uitvoering) over exploitatiefase tot de maatregelen die getroffen zijn om in geval van interventie op een zo efficiënt mogelijk wijze tussen te komen.

Per fase worden telkens de maatregelen, procedures en opvolging opgesomd. Tevens worden per fase de controlepunten omschreven.

1. Het certificaat wordt in principe aan de uitbater toegekend, voor een bepaald gebouw of groep van gebouwen en de eraan verbonden activiteit. Dit certificaat dekt de uitbating (exploitatie) maar ook eventuele verbouwingen (projectfase, ontwerp en uitvoering) en de interventie.
2. Voor een zuiver nieuwbouwproject: indien in projectfase de architect of het studiebureau een certificaat aanvragen, dan wordt een certificaat voor de projectfase opgesteld, dit dekt het project (ontwerp en uitvoering) en de interventie tijdens het project. Bij oplevering wordt dit certificaat en bijhorend verslag "automatisch" overgedragen aan de uitbater(s) die al dan niet het certificaat uitbreiden tot de uitbating / exploitatie.

4 Gemeenschappelijke voorschriften

De organisatie die de aanvraag doet moet een entiteit zijn die juridisch aansprakelijk kan worden gesteld.

Brandveiligheidsbeleid:

Het is de verantwoordelijkheid van de organisatie het management systeem dusdanig op te zetten dat het ten minste voldoet aan de toepasbare wettelijke vereisten en andere vereisten die de organisatie onderschrijft met betrekking tot hun brandrisico's. Hiertoe wordt een programma van eisen opgemaakt bevattende:

- Wettelijke voorschriften zoals:
 - Europese regelgeving (CE)
 - Federale regelgeving
 - Voorschriften van de Gewesten en Gemeenschappen
 - Lokale regelgeving (Provincie en Gemeente)
 - De bekomen afwijkingen op deze regelgeving
- voorschriften van de verzekering
- bedrijfsvoorschriften
 - codes van goede praktijk
 - Nieuwe regelgeving die vrijwillig gehanteerd wordt als leidraad

Het geheel moet toelaten precies vast te stellen welke eisen van toepassing zijn op specifieke elementen zoals gebouwen, delen van een gebouw, beveiligingsystemen, organisatorische maatregelen, enz.

De organisatie zal met andere woorden rekening houden met de combinatie van de toepasselijke voorschriften.

De organisatie moet een beheersysteem opzetten, invoeren en onderhouden dat is aangepast aan de aard en reikwijdte van de activiteiten en de brandrisico's binnen de organisatie.

De organisatie moet zijn beleid (systemen, programma's, procedures en instructies) documenteren voor zover dat nodig is om het beoogde brandveiligheidsniveau te waarborgen.

De organisatie evalueert het brandrisico bij wijzigingen aan het gebouw, zijn infrastructuur of de technische installatie.

De documentatie van het systeem moet worden doorgegeven aan, worden begrepen door, beschikbaar zijn voor en worden doorgevoerd door het daartoe geëigende personeel.

Het beleid ten aanzien van het brandveiligheidsbeheersysteem, inclusief een brandveiligheidsverklaring, moet worden gedefinieerd in een brandveiligheidsbeleidsverklaring.

De brandveiligheidsbeleidsverklaring moet worden afgegeven onder de verantwoordelijkheid van de directie. Deze moet ten minste bevatten:

- a) referentie naar dit document
- b) verklaring van de betrokkenheid van de leiding
- c) doel van het beheersysteem ten aanzien van brandveiligheid
- d) de verklaring dat de leiding betrokken is bij het naleven van deze procedure en bij het continu verbeteren van de doeltreffendheid van het managementsysteem
- e) een eis dat alle personeel dat betrokken is bij het brandveiligheidsgebeuren zichzelf vertrouwd maakt met de documentatie en de beleidslijnen en procedures van het brandveiligheidsmanagementsysteem

De directie moet bewijs leveren van betrokkenheid bij het ontwikkelen en invoeren van het brandveiligheidsbeheersysteem en bij de continue verbetering van de doeltreffendheid daarvan. De doelstellingen moeten worden vastgesteld en beoordeeld door de directie.

De functies en verantwoordelijkheden van de hiërarchische verantwoordelijken die onmiddellijk een impact hebben op de brandveiligheid, moeten schriftelijk worden vastgesteld.

De directie moet bewerkstelligen dat de werking en samenhang van het managementsysteem wordt behouden indien veranderingen aan het managementsysteem worden gepland en geïmplementeerd.

De directie ziet erop toe dat het systeem periodiek geëvalueerd en zo nodig bijgesteld wordt om er zeker van te zijn dat het relevant en aangepast blijft voor de organisatie. Het systeem dient beheerd te worden als een dynamisch risicobeheersysteem – inclusief middelen, taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden – zoals gekend uit de welzijnswetgeving.

5 Ontwerp – nieuwbouw - verbouwing

5.1 Doel

5.1.1 Doel voor het eindresultaat

Een beredeneerde keuze maken van het brandveiligheidsconcept, de bouwmaterialen, de bouwproducten en de procedures die bijdragen tot een brandveilige omgeving in samenspraak met alle mogelijk belanghebbenden en experts. In deze fase kan het voor belangrijke besparingen zorgen zowel op het vlak van tijd als van financiële middelen.

Indien men vanaf de ontwerpfase reeds weet waar men in geval van exploitatie en interventie wil kunnen aan voldoen zullen de inspanningen tijdens de exploitatiefase verminderen en de efficiëntie tijdens een eventuele interventie verhogen. Dit is zowel voor eigenaar als voor de maatschappij een win-win situatie.

5.1.2 Doel voor de uitvoering van de werken

Een oordeelkundig plan van aanpak om ook tijdens de bouwwerken, verbouwingen of aanpassingswerken een aanvaardbaar niveau van brandveiligheid te realiseren.

5.2 Voorschriften

Bij het controleren van deze fase zullen onder andere het lastenboek, een risico-analyse zowel voor het eindresultaat als de werffase en de werfvoorbereiding kunnen aantonen dat er voldaan wordt aan de doelstellingen die de wet, de verzekeraars, de lokale overheid, ... opleggen en deze die aanvrager zichzelf heeft opgelegd.

5.2.1 Voorschriften in verband met het eindresultaat

De bewijsvoering of garanties (berekeningen, normen, gecertificeerde plaatsers, ...) die men aanbrengt worden getoetst aan een aantal basisvereisten. Indien er speciale bijkomende eisen worden gesteld door één of meerdere van de belanghebbenden in deze fase, zullen deze ook opgenomen worden in het eindverslag.

Daar er ook een certificaat kan aangevraagd worden voor reeds bestaande gebouwen, uitbreidingen of renovaties, kan het zijn dat er hier niet altijd mogelijk is om bovenvermelde documenten aan te brengen. Gedurende de exploitatie kunnen permanent verbeterings- of aanpassingswerken gebeuren die het equivalent veiligheidsniveau ten goede komen.

De controlepunten in deze fase zijn onder andere: (niet limitatieve lijst)

- De organisatorische maatregelen waaronder de toegankelijkheid voor de hulpdiensten (wegennis, poorten, sleutelplannen, brandweerkhuis, afsluiters van gas en elektriciteit zowel via het net of afkomstig van eigen opwekking, ...)
- de bluswatervoorzieningen met hydranten of open water, ...
- de bluswateropvang inclusief de afsluitbare rioleringen, ...
- De passieve brandbescherming (compartimenteringen, bouwelementen, doorvoeringen, branddeuren, ...) met telkens, indien van toepassing, met de bijhorende keuringen en gegarandeerd door gecertificeerde plaatsers.
- De actieve brandbescherming detectie, signalisatie (noodverlichting en geluidssignalen), RWA, sprinklers, haspels, blustoestellen, gasblusinstallaties, ...

5.2.2 Voorschriften in verband met de uitvoering van de werken

In ontwerpfase wordt geanalyseerd hoe de werken op een brandveilige manier kunnen uitgevoerd worden.

Daartoe wordt onderzocht welke brandveiligheidsmaatregelen beïnvloed worden door het uitvoeren van de werken en op welke manier met alternatieve maatregelen het brandrisico kan beheerst worden.

De impact op de bestaande passieve en actieve brandbeveiliging en de organisatie wordt in kaart gebracht en dat waar nodig per uitvoeringsfase. De compenserende maatregelen worden vastgelegd.

(cfr. de controlepunten in vorig punt)

6 Uitvoering – nieuwbouw - verbouwing

6.1 Doel

Bouwen en verbouwen betekent vaak een verhoogd brandrisico.

In deze fase dient de brandveiligheid te worden gegarandeerd en dit op basis van de voorafgaande risicoanalyse (zie 3) en de werfvoorbereiding (zie 3).

Dit is zowel voor de bouwheer als de aannemer als voor de maatschappij een win-win situatie.

6.2 Voorschriften

Bij het controleren van deze fase zal worden nagegaan dat er voldaan werd aan de doelstellingen van het programma van eisen en deze die aanvrager zichzelf heeft opgelegd en dat rekening houdend met de in ontwerpfase vooropgestelde brandbeveiliging zowel voor het eindresultaat als tijdens het uitvoeren van de werken.

De controlepunten in deze fase zijn bijgevolg dezelfde als bij het ontwerp en dit voor het eindresultaat (de uiteindelijke brandveiligheid) als tijdens het uitvoeren van de werken (de tijdelijke compenserende maatregelen).

Er moet kunnen aangetoond worden dat tijdens de uitvoering van de werken, bijvoorbeeld aan de hand van een logboek, permanent toezicht wordt gehouden dat de nodige en geplande maatregelen worden genomen om de brandveiligheid van de werf te garanderen dat de procedures worden nageleefd en dat inbreuken worden gemeld en verwerkt.

7 Exploitatie

7.1 Doel

In deze fase zullen alle investeringen die in de ontwerpfase gepland waren en uitgevoerd werden nagekeken worden op deugdelijk onderhoud en periodieke controle. Gedurende de gebruiksperiode van de infrastructuur moet de brandveiligheid gewaarborgd worden en dit kan enkel indien er permanent oog is voor de toepassing en opvolging van alle organisatorische afspraken en van de administratieve en technische vereisten.

Indien er in de loop van de gebruiksperiode veranderingen worden aangebracht aan het gebouw of zijn omgeving dient er een beheerssysteem te zijn dat de veiligheid gedurende of na de wijziging kan garanderen.

7.2 Voorschriften

Bij het controleren van deze fase zullen onder andere de compartimentsgrenzen, onderhoudscontracten, keuringsverslagen, vergunningen, logboeken, personeelsinstructies, interventie- en evacuatieplannen, het brandpreventiedossier¹, communicatiekanalen met hulpdiensten en belanghebbenden, ... nagekeken worden.

De controlepunten in deze fase zijn:

- De passieve brandbescherming incl. het bijhorende keurings- en controlesysteem en documentatie. o.a.: Weerstand en reactie bij brand
- De actieve brandbescherming incl. het bijhorende keurings- en controlesysteem en documentatie. o.a.: meldings-, waarschuwings-, en alarmsystemen en automatische blussystemen
- De organisatorische maatregelen inzake brandveiligheid met betrekking tot interne- en externe medewerkers, alsook bezoekers. Oa: Evacuatie, eerste interventie, vuurvergunning, ...
- Beheer en opslag van gevaarlijke stoffen en afvalstoffen
- Communicatie voor interne- en externe medewerkers inzake de aanwezige actieve brandbescherming.
- Keuring en opvolging van bouwtechnische installaties (elektriciteit, stookplaatsen, liften, compressoren, ...)
- Brandveiligheid bij uitzonderlijke activiteiten (opendeurdag, feesten, ...)

¹ Codex Welzijn op het Werk, Boek III.- Arbeidsplaatsen, Titel 3.– Brandpreventie op de arbeidsplaatsen

8 Interventie

8.1 Doel

In dit hoofdstuk wordt een beschrijving gegeven van de inspanningen die de aanvrager levert en welke acties hij onderneemt om in geval van een incident de interventie van de hulpdiensten optimaal te laten verlopen. Dit alles met het oog op een beperking van schade aan mensen, milieu en infrastructuur.

8.2 Voorschriften

8.2.1 Intern noodplan

Er bestaat een intern noodplan, waarbij duidelijk is wie wat en hoe hoort te doen bij een incident. Volgende aspecten worden hierin opgenomen :

- waarschuwing van de hulpdiensten
- eventuele bestrijding van het incident
- eventuele evacuatie
- opvang van en informatie aan de hulpdiensten

8.2.2 Info ter beschikking van hulpdiensten

Er is een actueel gehouden interventieplan dat rekening houdt met:

- De vrijwaring van de toegangswegen en aanrijroutes
- De wijze waarop het ontgrendelen en openen van poorten en deuren wordt verzekerd. (Hiertoe behoort o.a. een eventueel aanwezig sleutelsysteem)
- De permanente bereikbaarheid en zichtbaarheid van bluswater. Hierbij is er zowel aandacht voor primaire als voor secundaire en tertiaire watervoorraden.
- De communicatiekanalen met een opsomming van al de belanghebbenden die moeten geïnformeerd worden. Er is hierbij speciaal aandacht voor eventueel technisch personeel dat ondersteuning kan bieden aan de hulpdiensten
- Grondplannen met aanduiding van afsluiters, opslag van gevaarlijks stoffen, vlucht- en toegangswegen, compartimenteringen, actieve brandbestrijdingsmiddelen, ...
- Relevante verdieplingsplannen en aanduiding van belangrijke binnenindelingen. De plaats van brandmuren en branddeuren is duidelijk aangegeven.
- De plannen zijn zo opgemaakt dat de interventieleider in enkele minuten een duidelijk beeld kan verwerven van de getroffen zones en de daarbijhorende relevante gevaren. Brandcompartimentering is duidelijk aangegeven.
- Vermelding van de datum van de laatste herziening
- In alle gevallen waar er een automatische detectie-installatie is, is op de interventieplannen duidelijk aangeduid waar de controleborden zich bevinden. Bij de controleborden is er een duidelijk plan dat toelaat om na te gaan waar de detectie plaats vindt.

Er is een procedure die ervoor zorgt dat deze informatie beschikbaar is voor het interveniërend personeel. Deze informatie is ten laatste beschikbaar op het moment van aankomst op de interventieplaats.

Minstens 1 maal per jaar is er een formele review procedure van alle gegevens in het interventieplan.

8.2.3 Toegang en opvang van de hulpdiensten

Er wordt een systeem uitgewerkt dat de toegang van de hulpdiensten steeds waarborgt in geval van noodoproep. (openen van poorten, toegang voorzien via nooduitgangen, actief parkeerbeleid,...). Het systeem dient duidelijk te zijn en in overleg met de interveniërende hulpdiensten.

Wanneer er personen aanwezig zijn in de gebouwen, is er adequate opvang van de hulpdiensten zodat in een zo kort mogelijke tijd alle relevante informatie kan overgemaakt worden aan de hulpdiensten.

8.2.4 Schadebeperkende maatregelen

Voor alle maatregelen staat duidelijk beschreven wat de doelstelling van de maatregel is en hoe de doelstelling gerealiseerd wordt.

Daar waar tussenkomst van de interveniërende hulpdiensten vereist is, is het zeer duidelijk aangegeven in de interventieplannen wat de mogelijke en noodzakelijke acties zijn.

8.2.5 Gevaarlijke stoffen

Maatregelen worden genomen zodat de kans op vrijkomen van gevaarlijks stoffen bij brand beperkt wordt. (vb. ammoniakinstallaties bij koelbedrijven)

Mogelijke oplossingen zijn het in veiligheid brengen, het isoleren of het afschermen van de stoffen.

8.2.6 Bluswateropvang

Indien bluswateropvang noodzakelijk/gewenst is, dan is er een adequate regeling om dit steeds te waarborgen. De opvangcapaciteit is duidelijk aangegeven op de interventieplannen. Er zijn eveneens maatregelen beschreven voor het geval de bluswateropvang onvoldoende groot zou zijn. Hierbij zijn de mogelijkheden o.a. recirculatie van bluswater of gecontroleerde afvoer (vb. met citernes).

8.2.7 Rook- en Warmteafvoer

De eventuele "rookbarrières" of rookafvoersystemen, zijn duidelijk aangegeven op de interventieplannen. Indien er "rookzoning" aanwezig is, is dit duidelijk aangegeven.

9 Referenties

Dit document is gebaseerd op de toepasselijke voorschriften in verband met brandveiligheid in België.

Wat regelgeving betreft houdt dit document bijvoorbeeld rekening met de voorschriften van de "Codex Welzijn op het Werk" en de "Welzijnswet" met als aandachtspunt het dynamisch risicobeheer.

10 Bijzondere bepalingen

10.1 Beperkingen

Het verslag van het auditbureau op basis waarvan het certificaat wordt toegekend, is beperkt tot een beschrijving van de toestand op het moment van de audit.

Noch het certificaat, noch het verslag kan beletten dat de FCB houder nadien wijzigingen aanbrengt aan zijn bedrijfstoestand en zij geven dan ook geen garantie met betrekking tot de toestand na de datum van het certificaat voor wat betreft de daarin opgenomen vereisten.

10.2 Wettelijke verplichtingen

De ontvanger van het certificaat blijft ten allen tijde verantwoordelijk voor de brandveiligheid van het betreffende gebouw, zijn infrastructuur of de technische installatie.

Het in overeenstemming zijn met dit document houdt geen immuniteit in voor de naleving van wettelijke verplichtingen.

Het auditbureau en Fireforum vzw - de houder van de rechten op het certificaat - kunnen in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor handelingen van de FCB houder en voor de schade die uit (brand)incidenten in het betreffende gebouw, zijn infrastructuur of de technische installatie zouden voorkomen.

De FCB houder vrijwaart het auditbureau en Fireforum vzw voor aanspraken van derden voor schade, verlies, rechtsvordering in hoofdsom, interesten en kosten die uit handelingen van de FCB houder zouden voortvloeien.

10.3 Geschillen

Indien bij geschillen of betwistingen de aanvrager en het auditbureau niet tot een schikking kunnen komen ingevolge de interpretatie of de toepassing van dit reglement, zal dit vervolgens voorgelegd worden aan de raad van bestuur van de vzw Fireforum.

Indien er hier niet tot een vergelijk kan gekomen worden, zal het geschil of de betwisting definitief beslecht worden volgens het Arbitragereglement van CEPANI, door een arbiter die conform dit reglement zijn benoemd.

Het scheidsgerecht zal uit een arbiter bestaan;

De plaats van de arbitrage is Brussel;

De taal van de arbitrage is Nederlands;

De toepasselijke rechtsregels: het Belgisch recht;

De partijen sluiten uitdrukkelijk iedere vordering tot vernietiging van de arbitrale uitspraak uit.

De CEPANI-procedure werkt niet opschortend ten aanzien van de beslissing van de raad van bestuur van de vzw Fireforum.

10.4 Geldigheidsduur

Het FCB-certificaat is drie jaar geldig.

Het certificaat zal gedateerd worden op het moment dat het auditbureau de audit heeft afgerond. Vanaf de vermelde datum is het certificaat drie jaar geldig.

Drie maand voor het aflopen van het certificaat zal een nieuw FCB-certificatie audit voor verlenging dienen aangevraagd te worden.

10.5 Intellectuele eigendomsrechten

De vzw Fireforum is eigenaar van de naam “Fireforum Certified Building”

De vzw Fireforum is eigenaar van de intellectuele eigendomsrechten op voorliggend document. De gehele of gedeeltelijke presentatie, reproductie, verspreiding, verkoop, verdeling, publicatie, aanpassing en gebruik voor andere doeleinden dan deze waarvoor de vzw Fireforum ze heeft bestemd, of op commerciële doeleinden op eender welke wijze van het “Fireforum Certified Building” of het voorliggend document zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de vzw Fireforum is verboden.

Geen enkele overname, zelfs gedeeltelijk, uit dit document is toegestaan zonder de uitdrukkelijke toestemming van de vzw Fireforum.

De gebruiker verbindt er zich toe om er geen wijzigingen aan te brengen.

10.6 Gebruik van het merk FCB

Het gebruik van het merk FCB is uitdrukkelijk voorbehouden aan de gecertificeerde gebruikers.

Het gebruik van het merk FCB wordt toegestaan aan degene, die voldoet aan de criteria vermeld in het certificatieschema van Fireforum vzw en op grond daarvan is gecertificeerd en ingeschreven in het register van Fireforum vzw en die niet tijdelijk of definitief is uitgeschreven².

Het merk FCB mag slechts gebruikt worden in rechtstreekse relatie tot de naam van de certificaathouder, genoemd in het voorgaande lid. “Affiliates” mogen met andere woorden geen gebruik maken van het merk FCB. Voor ieder ander gebruik van het merk FCB, is de uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van Fireforum vzw vereist.

In geval dat de geldigheid van een certificaat, om welke reden dan ook, ophoudt, zal de certificaathouder het gebruik en/of distributie van alle documentatie waarop het merk FCB staat vermeld onmiddellijk beëindigen.

Het gebruik van het merk FCB op een zodanige wijze, dat daarmee de indruk zou kunnen worden gewekt dat dit betrekking heeft op een persoon en niet op een organisatie, is uitdrukkelijk verboden.

10.7 Toezicht op het gebruik van het merk FCB

Fireforum vzw houdt steekproefsgewijs op deugdelijke en doeltreffende wijze toezicht op het gebruik van het merk FCB.

Fireforum vzw kan de toestemming om het merk FCB te gebruiken (al dan niet tijdelijk³) intrekken, indien de gebruiker niet of niet meer voldoet aan de bepalingen, bij of krachtens dit reglement gesteld.

Fireforum vzw kan sancties opleggen, waaronder een verbod om het merk FCB nog langer te gebruiken.

10.8 Aanspraak op het merk FCB

Het gebruik van het merk FCB door een gebruiker geldt als rechtsinstandhoudend gebruik ten gunste van Fireforum vzw. De gebruiker kan aan het gebruik van het merk FCB geen enkele aanspraak ontlenuen.

² Uitschrijven gebeurt op basis van een al dan niet tijdelijke intrekking van het certificaat

³ In functie van de ernst van de inbreuken

10.9 Wijzigingen aan dit reglement

Fireforum vzw is bevoegd dit Reglement te wijzigen.

Fireforum vzw maakt wijziging bekend via zijn website.

Wijzigingen worden voor gebruikers bindend bij de volgende vernieuwing van het certificaat.

10.10 Vormgeving en gebruik van het certificaat

Het certificaat wordt opgesteld volgens het model in "Bijlage 1: Model FCB certificaat".

Een certificaat van FCB, uitgegeven door Fireforum vzw bevat minimaal de volgende vermeldingen:

- logo van Fireforum vzw
- logo Certificerende Instelling
- naam certificatieschema FCB
- naam, rechtspersoonlijkheid, adres van de maatschappelijke zetel van de certificaathouder
- uniek volgnummer
- einddatum geldigheid certificaat
- referentie naar het certificatiereglement FCB

De Certificerende Instelling registreert minimaal de volgende gegevens van een verleend Certificaat:

- certificaatnummer;
- datum van uitgifte;
- vervaldatum;
- identificatie certificaathouder

11 Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

Fireforum vzw:	de eigenaar en beheerder van FCB
FCB	Fireforum Certified Building
Het merk FCB:	Het merk "FCB Fireforum Certified Building (en logo in kleur)" is gedeponeerd als collectief merk in de Benelux bij het Benelux Bureau voor de Intellectuele Eigendom.
Het FCB-logo:	het beeld van het FCB-logo, zie "Figuur 1 - het FCB-logo".



Figuur 1 - het FCB-logo

De gebruiker:	degene aan wie Fireforum vzw het gebruik van het merk FCB heeft toegestaan.
Certificerende Instelling:	de certificatie instellingen waarmee Fireforum vzw een contract heeft afgesloten voor het uitvoeren van audits met het oog op het uitreiken van een FCB-certificaat
Het FCB certificatieschema:	onderhavig reglement van Fireforum vzw waarin de certificatie voorwaarden voor FCB worden vastgelegd.

Bijlage 1: Model FCB certificaat



De vzw Fireforum bevestigt dat het bedrijf
<naam gecertificeerd bedrijf>
gelegen <straat, nummer> te <postcode, gemeente>
Houder is van het "Fireforum Certified Building" - certificaat
voor de gebouwen:
<gebouwen>
gelegen <straat, nummer> te <postcode, gemeente>

Het auditbureau
<naam certificerende instelling>
is belast met de audit.

Initiële datum van certificaat: <datum>

Datum van certificaat: <datum>

Voor de vzw Fireforum,
Dominique Du Tré
gedelegeerd bestuurder

Voor het auditbureau,
<naam>
<functie>

Referentie auditverslag:
<ref. audit>

Geldig tot <datum certificaat + 3 j.>

Certified by

Logo
certificerende
instelling